

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Правилам осуществления  
внутреннего контроля соответствия  
обработки персональных данных  
требованиям к защите  
персональных данных в  
информационных системах  
Государственного комитета по  
охране объектов животного мира  
Республики Тыва

**ФОРМА  
ОТЧЕТ**

о результатах проведения внутренней проверки обеспечения защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в информационных системах Государственного комитета по охране объектов животного мира Республики Тыва

1. Внутренняя проверка (далее – Проверка) произведена следующими работниками Государственного комитета по охране объектов животного мира Республики Тыва (далее – Госкомохотнадзор РТ) в соответствии с Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в информационных системах Государственного комитета по охране объектов животного мира Республики Тыва согласно Плану проведения внутреннего контроля соответствия обработки информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну в информационных системах Государственного комитета по охране объектов животного мира Республики Тыва требованиям к защите такой информации

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

2. Проверка проводилась \_\_\_\_\_ на территории  
(дата проведения контроля)  
Госкомохотнадзора РТ по адресу:

3. Характеристики объекта контроля:  
тип информации, обрабатываемой (хранимой) в информационной системе

уровень защищенности персональных данных при их обработке  
в информационной системе \_\_\_\_\_.

4. Ответственным за обработку и защиту информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в Госкомохотнадзоре РТ назначен \_\_\_\_\_.

(ФИО, должность)

5. Метод проведения контроля: экспертно-документальный.
6. В ходе проверки проверено:

---

---

---

---

7. Выявленные нарушения:

---

---

---

---

8. Ответственный за устранение нарушений

---

---

9. Меры по устранению нарушений:

---

---

---

---

---

---

10. Срок устранения нарушений: \_\_\_\_\_

(подпись)

Председатель

комиссии:

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ 20\_\_.